

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Волинський національний університет імені Лесі Українки**  
**Юридичний факультет**  
**Кафедра кримінального правосуддя та правоохоронної діяльності**

**СИЛАБУС**  
**вибіркового освітнього компонента**

**КІБЕРГІЄНА**  
**підготовки бакалавра**

підготовки бакалавра

Луцьк – 2025

Силабус освітнього компонента «Кібергігієна» підготовки бакалавра

**Розробник:** Дем'як Павло Юрійович, викладач кафедри кримінального правосуддя та правоохоронної діяльності юридичного факультету Волинського національного університету імені Лесі Українки

**Погоджено**

Гарант освітньо-професійної програми:



доц. Фідря Ю. О.

**Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри кримінального правосуддя та правоохоронної діяльності протокол №1 від 28.08.2025 р.**

Завідувач кафедри:



(Фідря Ю.О.)

## I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	Галузь знань К Безпека та оборона, спеціальність К9 Правоохоронна діяльність, освітньо-професійна програма Правоохоронна діяльність освітній рівень: перший (бакалаврський)	<b>Вибірковий</b>
Кількість годин/кредитів 150/5		Рік навчання 2
		Семестр 4
ІНДЗ: немає		Лекції 14 год.
		Практичні (семінарські) 22 год.
		Самостійна робота 104 год.
	Консультації 10 год.	
Мова навчання		українська
		<b>Форма контролю: залік</b>

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Заочна форма навчання	Галузь знань К Безпека та оборона, спеціальність К9 Правоохоронна діяльність, освітньо-професійна програма Правоохоронна діяльність освітній рівень: перший (бакалаврський)	<b>Вибірковий</b>
Кількість годин/кредитів 150/5		Рік навчання 2
		Семестр 4
ІНДЗ: немає		Лекції 6 год.
		Практичні (семінарські) 10 год.
		Самостійна робота 116 год.
	Консультації 18 год.	
Мова навчання		українська
		<b>Форма контролю: залік</b>

## II. Інформація про викладача

**ПШ Дем'як Павло Юрійович**

**Посада** викладач кафедри кримінального правосуддя та правоохоронної діяльності

**Контактна інформація** 0995171901

### **III. Опис освітнього компонента**

#### **1. Анотація освітнього компонента**

Програма освітнього компонента спрямована на формування у здобувачів освіти базових знань механізму безпеки при роботі з комп'ютером, основних засад кібергігієни на робочому місці та в повсякденному житті, використання сучасних комп'ютерно-інформаційних технологій, а також забезпечення формування інформаційної культури та набуття практичних навичок для застосування у майбутній професії.

#### **2. Пререквізити**

Вивчення освітнього компонента передбачає наявність базових знань з інформатики.

#### **3. Мета і завдання освітнього компонента**

Мета цього освітнього компонента полягає в тому, щоб розвивати у здобувачів освіти вміння, які сприяють конкретному та послідовному мисленню, здатність критично мислити, працювати з різноманітними джерелами та фактичним матеріалом.

Програма цього освітнього компонента сформує необхідні знання щодо правильного поводження з інформацією у кіберсфері та безпечної роботи із комп'ютерної технікою в професійній діяльності. Здобувачі освіти дізнаються про основні загрози в сучасному інформаційному просторі, наслідки атак зловмисників та кібершахраїв. Набуті у ході вивчення освітнього компонента навички підвищують конкурентоспроможність молодих фахівців на ринку праці.

Для досягнення поставленої мети передбачені такі основні **завдання**:

1) сформувати у здобувачів освіти базові знання та практичні навички дотримання правил кібергігієни під час використання інформаційно-комунікаційних технологій у службовій та повсякденній діяльності;

2) навчити здобувачів освіти виявляти та оцінювати основні кіберзагрози (фішинг, шкідливе програмне забезпечення, витоки персональних і службових даних) та застосовувати ефективні заходи їх запобігання;

3) розвинути здатність безпечно працювати з персональними та службовими даними, зокрема дотримуватися вимог законодавства у сфері захисту інформації та персональних даних, а також стандартів інформаційної безпеки;

4) сформувати навички безпечної цифрової комунікації та поведінки в онлайн-середовищі, у тому числі під час використання соціальних мереж, електронних сервісів і мобільних додатків, з урахуванням професійних та етичних вимог.

#### **4. Результати навчання (Компетентності)**

**Загальні компетентності (ЗК):**

ЗК 1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 4. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК 5. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 8. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК 12. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

#### **Спеціальні компетентності (СК):**

СК 3. Здатність до критичного мислення та системного аналізу правових явищ.

СК 4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати правову інформацію з різних джерел.

СК 8. Здатність ефективно застосовувати сучасну техніку та інформаційні технології, використовувати спеціалізовані інформаційні системи та програмне забезпечення.

СК 9. Здатність надавати правоохоронні послуги.

СК 16. Здатність забезпечувати кібербезпеку, економічну та інформаційну безпеку держави, об'єктів критичної інфраструктури.

СК 17. Здатність забезпечувати охорону державної таємниці та працювати з носіями інформації з обмеженим доступом.

#### **Результати навчання (РН):**

РН 8. Здійснювати пошук інформації у доступних джерелах, аналізувати і оцінювати її для виконання професійних завдань.

РН 9. Використовувати інформаційно-комунікаційні системи та інші інформаційні ресурси з метою виконання професійних завдань у сфері правоохоронної діяльності.

РН 14. Здійснювати пошук та аналіз новітньої інформації у сфері правоохоронної діяльності, мати навички саморозвитку та самоосвіти протягом життя.

РН 18. Застосовувати інформаційні системи та технології, технології захисту даних, методи обробки, накопичення та аналізу інформації.

РН 21. Організувати та здійснювати заходи щодо дотримання режиму секретності та захисту інформації.

## **5. Структура освітнього компонента**

### *Денна форма навчання*

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ .	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю/ Бали
<b>Тема 1.</b> Кіберпростір, кібербезпека та інформаційна безпека.		2	2	15	2	ДС+ДБ+У О
<b>Тема 2.</b> Забезпечення захисту особистої інформації, зменшення ризику витоку персональних даних.		2	2	15	2	ДС+УО+Р З/К+УО

<b>Тема 3.</b> Захист пристроїв та гаджетів.		2	4	15	1	ДС+УО+Р З/К+УО
<b>Тема 4.</b> Комп'ютерна вірусологія.		2	4	15	1	ДС+УО+Р З/К+УО
<b>Тема 5.</b> Соціотехнічна безпека.		2	4	15	1	ДС+УО+Р З/К+УО
<b>Тема 6.</b> Системи захисту інформації.		2	4	15	2	ДС+УО+Р З/К+УО
<b>Тема 7.</b> Кібергігієна: правова база, ресурси та інструменти у професійній діяльності.		2	2	14	1	ДС+ДБ+Т +УО
<b>Всього годин/Балів</b>		<b>14</b>	<b>22</b>	<b>104</b>	<b>10</b>	

### *Заочна форма навчання*

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю/ Бали
<b>Тема 1.</b> Кіберпростір, кібербезпека та інформаційна безпека.		1	1	16	2	ДС+ДБ+У О
<b>Тема 2.</b> Забезпечення захисту особистої інформації, зменшення ризику витоку персональних даних.		1	1	16	2	ДС+УО+Р З/К+УО
<b>Тема 3.</b> Захист пристроїв та гаджетів.		1	2	16	4	ДС+УО+Р З/К+УО
<b>Тема 4.</b> Комп'ютерна вірусологія.		1	2	16	4	ДС+УО+Р З/К+УО
<b>Тема 5.</b> Соціотехнічна безпека.			1	16	2	ДС+УО+Р З/К+УО
<b>Тема 6.</b> Системи захисту інформації.		1	1	16	2	ДС+УО+Р З/К+УО
<b>Тема 7.</b> Кібергігієна: правова база, ресурси та інструменти у професійній діяльності.		1	2	20	2	ДС+ДБ+Т +УО
<b>Всього годин/Балів</b>		<b>6</b>	<b>10</b>	<b>116</b>	<b>18</b>	

\*Методи контролю: ДС – дискусія, ДБ – дебати, Т – тести, РЗ/К – розв'язування задач/кейсів, УО – усне опитування.

\*\*Порядок нарахування балів за поточний контроль див. у розділі «Політика оцінювання»

**При вивченні ВОК використовуються:**

Дидактичні методи - лекції з використанням мультимедійних презентацій.  
Практичні методи: практичні заняття з використанням прикладного програмного забезпечення.

Метод самостійного навчання.

Активні методи: експрес опитування, тестування.

Словесні методи навчання: лекції, консультації.

#### **Технічне й програмне забезпечення /обладнання.**

Комп'ютери, компоненти програмного забезпечення MS Office 365 (Teams, PowerPoint, Word), вільне програмне забезпечення (GNU General Public License), електронне освітнє середовище - Віртуальний університет (на базі платформи Moodle).

#### **6. Завдання для самостійного опрацювання.**

Самостійна робота передбачає опрацювання теоретичних основ лекційного матеріалу по кожній темі та виконання завдань і оцінюється викладачем індивідуально відповідно до шкали оцінювання.

### **IV. Політика оцінювання**

#### **Політика викладача щодо здобувача освіти**

Формуючи лекційний матеріал і практичні завдання, викладач створює умови для найбільш ефективного засвоєння здобувачем освіти знань в рамках пропонованого освітнього компонента. Досягненню відповідної мети слугує, зокрема визначення тих питань, що за рівнем складності можуть бути вивчені студентом в рамках самопідготовки.

При цьому в ході викладення освітнього компонента викладач використовує сучасні наукові методи, спрямовані в тому числі на розвиток у здобувачів освіти критичного мислення і вміння самостійно аналізувати обставини правової реальності та давати їм оцінку з точки зору положень чинного законодавства України і норм міжнародного права.

Відвідування лекційних і практичних занять здобувачем освіти покликане забезпечити отримання ним концентрованих знань, що досягається у тому числі безпосередньою участю в обговоренні відповідної тематики, а також зверненням до викладача із запитаннями з метою конкретизації тих чи інших аспектів предмету розгляду. Поряд із цим, для забезпечення освітнього компонента викладач використовує сучасні технології, зокрема хмарні сервіси і освітні платформи чим створює можливості для самостійного ефективного засвоєння здобувачем освіти пропонованого матеріалу у межах елементів структури освітнього компонента. У зв'язку з цим, якщо інше не встановлено положеннями нормативно-правових документів Університету, здобувач освіти, який пропустив лекційне або практичне заняття, може самостійно опрацювати відповідний матеріал і пройти контроль знань з використанням відповідних електронних сервісів або ж пройти контроль знань на одному з практичних аудиторних занять. Також у разі необхідності здобувач освіти може відвідати консультацію з конкретної теми для заповнення прогалин у знаннях.

#### **Політика щодо академічної доброчесності**

Дотримання академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками і здобувачами освіти, види порушень академічної доброчесності, відповідальність здобувачів освіти за порушення академічної доброчесності передбачені Кодексом академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки, відповідно до якого дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);

посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Дотримання академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками передбачає:

посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;

надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;

контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти; об'єктивне оцінювання результатів навчання.

### **Політика щодо дедайннів та перескладання**

Поточний контроль за темами освітнього компонента здійснюється в рамках практичних занять, що проводяться згідно з розкладом.

Здобувач освіти має право повторно скласти поточний контроль за темою лише один раз.

Якщо тема передбачає надання здобувачем освіти усної відповіді щодо питань плану теми, а також вирішення юридичної задачі, здобувач освіти має право повторно скласти ту частину (ті частини) завдань, за які ним одержані бали нижче максимальних.

Зараховується найбільший результат, одержаний здобувачем освіти за результатами складання відповідної частини завдань або їх повторного складання.

### **Бали зарахування формальної, неформальної та інформальної освіти**

Види студентської наукової та практичної активності	Кількість балів
Публікація наукової статті в періодичному виданні студентських наукових праць	20 балів
Виступ на міжнародній, всеукраїнській студентській науково-практичній	15 балів

конференції з публікацією тез доповіді та отриманням сертифіката учасника	
Участь у II етапі Всеукраїнських студентських олімпіад	до 15 балів
Участь у II етапі Всеукраїнського конкурсу наукових робіт	до 20 балів
Участь у роботі юридичної клініки “Ad ASTRA” згідно реєстру клініцистів	до 10 балів
Проходження курсів, тренінгів, воркшопів та інших видів неформальної освіти в межах тематики освітнього компонента	15 балів

## V. Підсумковий контроль

Оцінювання знань здобувачів освіти здійснюється під час поточного контролю за результатами виконання тих видів робіт, які передбачені силябусом освітнього компонента в діапазоні від 0 до 100 балів. Мінімальна позитивна кількість балів, як правило, – 60.

Здобувач освіти може додатково скласти на консультаціях із викладачем ті теми, які він пропустив протягом семестру (з поважних причин), таким чином покращивши свій результат рівно на ту суму балів, яку було виділено на пропущені теми. У дату складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (шкала від 0 до 100 балів).

У випадку, якщо здобувач освіти набрав менше ніж 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання, анулюються. Максимальна кількість балів під час ліквідації академічної заборгованості з заліку, як правило, – 100.

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється на платформі Moodle шляхом складання тесту.

## VI. ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 - 81	
67 -74	
60 - 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перескладання)

90-100 – здобувач освіти демонструє вільне володіння теоретичними питаннями, вміє переконливо, з посиланням на законодавство обґрунтовувати проблему, яку висвітлює; безпомилково дає відповіді на поставлені питання з посиланням на норми законодавства; вільно володіє термінологією;

82-89 – здобувач освіти при відповіді на теоретичні питання відповідає повно, володіє термінологією, знає нормативно-правові акти, вміло їх застосовує при відповіді на питання, однак може допускати деякі неточності чи положення без їх доведеності;

75-81 – здобувач освіти при відповіді на теоретичні питання може порушувати системність їх викладу, допускати окремі неточності, без їх доказовості, однак знає нормативно-правові акти, застосовує при відповіді на питання, володіє основними категоріями;

67-74 – здобувач освіти володіє більшістю теоретичними питаннями з предмету вивчення, володіє термінологією, знає нормативно-правові акти; однак не завжди може правильно та аргументовано застосувати норми законодавства;

60-66 – здобувач освіти не володіє більшістю теоретичними питаннями, однак знає основні категорії та нормативно-правові акти, але при відповіді на питання не обґрунтовує та не аргументує свою відповідь;

1-59 – здобувач освіти володіє теоретичними питаннями поверхнево; знає окремі категорії та нормативно-правові акти, але не вміє правильно їх застосовувати під час відповіді на питання.

**6 балів / 20 балів – поточне оцінювання (денна/заочна форма навчання)**

№ п/п	бали	Оцінка	Оцінка відповідно ЕСЕС
1	6-5,5 (20-19)	відмінно	здобувач освіти демонструє вільне володіння питаннями практичного заняття, вміє переконливо, з посиланням на норми законодавства обґрунтовувати проблему, яку висвітлює; безпомилково виконує практичні завдання, бере участь у дискусії;
2	5,4-2,4 (18-10)	добре	здобувач освіти при відповіді на теоретичні питання практичного заняття допускає поодинокі неточності, однак знає нормативно-правові акти, вміє їх застосовувати під час розв'язуванні задач (кейсів) та аргументувати свою відповідь;
3	2,3-0,6 (9-3)	задовільно	здобувач освіти не володіє більшістю питань практичного заняття, однак знає нормативно-правові акти; виконуючи завдання, посилається на законодавство, але не обґрунтовує свою відповідь;
4	0,5-0 (2-0)	незадовільно	здобувач освіти володіє питаннями практичного заняття поверхнево; знає нормативно-правові акти, але не вміє правильно застосовувати під час розв'язування практичних завдань.

**VII. Рекомендована література та Інтернет-ресурси**  
**Навчальна та наукова література**

**Основна**

1. Безпека інформаційних систем: навч. пос. / В. І. Пашорін, Ю. В. Костюк. Київ: Держ. торг.-екон. ун-т, 2022. 376 с.
2. Гребенюк А.М., Рибальченко Л. В. Основи управління інформаційною безпекою: навч. пос. Дніпро: Дніпроп. держ. унт внутріш. справ, 2020. 144 с.
3. Когут Ю. Кібервійна та безпека об'єктів критичної інфраструктури. К., 2021. 332 с.
4. Основи кібербезпеки та кібероборони: підруч. / Ю. Г. Даник, П. П. Воробієнко, В. М. Чернега. [видання друге, перероб. та доп.]. Одеса.: ОНАЗ ім. О. С. Попова, 2019. 320 с. ISBN 978-617-582-069-8
5. Основи кіберпростору, кібербезпеки та кіберзахисту: навч. посіб. / В. М. Богуш, В. В. Богуш, В. Д. Бровко, В. П. Настрадін; під. ред. В. М. Богуша. К.: Видавництво Ліра-К, 2020. 554 с.

**Додаткова**

1. Бурячок В.Л. Інформаційна та кібербезпека: соціотехнічний аспект: підручник / [В. Л. Бурячок, В. Б. Толубко, В. О. Хорошко, С. В. Толюпа]; за заг. ред. д-ра техн. наук, професора В. Б. Толубка. К.: ДУТ, 2015. 288 с.

**Інтернет ресурси**

1. Основи кібергігієни. Як держслужбовцям захиститися від хакерських атак - <https://osvita.diiia.gov.ua/courses/cyber-hygiene>
2. Цифрова безпека для громадських організацій в умовах війни - [https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+DSPO101+2023\\_T1?utm\\_source=sendy&utm\\_medium=email&utm\\_campaign=email-aprildigest23-digital security](https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+DSPO101+2023_T1?utm_source=sendy&utm_medium=email&utm_campaign=email-aprildigest23-digital%20security)